

PROGETTO HOME CARE PREMIUM

INPS – Direzione Regionale Campania e Consorzio Sociale "AGORA' S10"- Ambito Territoriale Sociale S3 ex S10

DISCIPLINARE OPERATIVO PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE

(approvato con determinazione del D.G. n. 106 del 20.10.2021)

(aggiornato con determinazione del D.G. n. 98/2022)

Premesse

L'Azienda Speciale Consortile – Consorzio Sociale "Agorà S10", ha aderito al programma *Home Care Premium (HCP) 2022*, finanziato con risorse INPS – Gestione Unitaria Prestazioni Creditizie e Sociali - a sostegno della non auto sufficienza. A tal uopo, è stata sottoscritta la Convenzione (Accordo ai sensi dell'art. 15 L. n. 241/1990 - repertoriato al P.G. n. 1402 del 30.05.2022) finalizzata alla gestione delle prestazioni integrative da erogare in favore dei vincitori del progetto HCP 2022, residenti nei Comuni dell'Ambito S3 ex S10.

Il Programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili, c.d. *prestazioni prevalenti*, in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età e minori disabili in condizione di non autosufficienza, finalizzati al rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente domiciliare, inoltre, assicura dei servizi di assistenza alla persona a carattere domiciliare ed extra-domiciliare, c.d. *prestazioni integrative*, erogate dall'Ente convenzionato competente per territorio e con costi a carico dell'Istituto.

I beneficiari delle Prestazioni Integrative, sono i residenti nei Comuni dell'Ambito S3 ex S10, insindacabilmente individuati dall'INPS, collocati utilmente nella graduatoria vincitori.

1 – OGGETTO

Il presente atto disciplina tipologia di prestazioni e procedure da porre in essere per l'erogazione delle *prestazioni integrative*, attivate con il nuovo Programma *HCP 2022*, in favore di ciascun soggetto beneficiario come sopra definito, nei limiti di budget assegnato ad ognuno, tenuto conto del valore Isee e del bisogno socio-assistenziale.

2 – CARATTERISTICHE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE E TARIFFARIO SERVIZI HOME CARE PREMIUM 2022

I servizi integrativi scelti in sede di Convenzione *Home Care Premium 2022* per i quali è richiesto accreditamento che, a fronte di valutazione del bisogno socio-assistenziale da parte degli operatori INPS potranno essere inseriti nei Piani Assistenziali Individuali (PAI) dei Beneficiari HCP, con tariffe validate dalla Direzione regionale e articolazione degli interventi, sono i seguenti:

COD.	Categoria	Prestazione	Misura	Importo unitario massimo (IVA inclusa)
A	Servizi professionali domiciliari	Operatore Socio-Sanitario (OSS)	Ore	€ 21,00
		Educatore Professionale	Ore	€ 23,00

Ambito Territoriale Sociale S3 ex S10
"Alto Sele-Tanagro"

COD.	Categoria	Prestazione	Misura	Importo unitario massimo (IVA inclusa)
B	Altri servizi professionali	Psicologo	Ore	€ 23,00
		Fisioterapista	Ore	€ 27,00
		Logopedista	Ore	€ 27,00
C	Servizi e strutture a carattere domiciliare extra	Centri socio educativi riabilitativi diurni (funzionamento articolato su 4 ore con vitto)	Unità	€ 30,00
		Centri diurni per anziani (funzionamento articolato su 10 ore con vitto)	Unità	€ 41,00
		Centri di aggregazione giovanile (funzionamento articolato su 4 ore con vitto)	Unità	€ 24,00
		Ludoteca prima infanzia (funzionamento articolato su 4 ore senza vitto)	Unità	€ 21,00
D	Sollievo	Sollievo domiciliare	Ore	€ 19,00
E	Trasferimento/Trasporto assistito	Trasporto individuale con assistenza (presenza di autista e almeno un operatore specializzato)	Ore	€ 60,00
G	Supporti *	Supporto I: le protesi e gli ausili inerenti le menomazioni di tipo funzionale permanenti (compresi i pannoloni per incontinenti, traverse, letti e materassi ortopedici antidecubito e terapeutici, cuscini jerico e cuscini antidecubito per sedie a rotelle o carrozzine eccetera)	Unità	erogati nella misura massima del 20% del budget individuale annuale. L'utente ha la possibilità di cumulare i budget annuali maturati per l'acquisto del supporto
		Supporto II: gli apparecchi per facilitare la percezione uditiva o la masticazione e altri apparecchi da tenere in mano, da portare sulla persona o da inserire nell'organismo, per compensare una deficienza o una infermità	Unità	erogati nella misura massima del 20% del budget individuale annuale. L'utente ha la possibilità di cumulare i budget annuali maturati per l'acquisto del supporto
		Supporto III: le poltrone e i veicoli simili per invalidi, anche con motore o altro meccanismo di propulsione, compresi i servoscala e altri mezzi simili adatti al superamento di barriere architettoniche per soggetti con ridotte o impedito capacità motorie	Unità	erogati nella misura massima del 20% del budget individuale annuale. L'utente ha la possibilità di cumulare i budget annuali maturati per l'acquisto del supporto
H	Percorsi di integrazione scolastica	Servizi di assistenza scolastica specialistica (ad personam in favore di studenti con disabilità, volti a favorire l'autonomia e la comunicazione)	Unità	€ 23,00

Ambito Territoriale Sociale S3 ex S10
"Alto Sele-Tanagro"

COD.	Categoria	Prestazione	Misura	Importo unitario massimo (IVA inclusa)
L	Servizi per minori affetti da autismo	Servizi specialistici extra-domiciliari (funzionamento articolato su 4 ore senza vitto)	Unità	€ 24,00

N.B.:

* Servizio di fornitura di supporti non finanziati da altre leggi nazionali o regionali vigenti, previa dichiarazione redatta da un medico del SSN che senza entrare nel merito delle patologie riscontrate, dichiara sotto la propria responsabilità ed in modo inequivocabile il collegamento funzionale tra la tipologia di menomazione e/o riduzione delle capacità funzionali del soggetto non autosufficiente e il supporto sotto il profilo dell'attitudine ad agevolarne il recupero di un maggiore livello di autonomia e/o la prevenzione e/o il rallentamento del decadimento funzionale.

** Numero di ore/prestazioni o di accessi mensili (unità) alle strutture sarà quello riconosciuto nel singolo PAI del beneficiario, tenuto conto del valore ISEE e del bisogno socio-assistenziale di ciascuno.

*** La durata del servizio è legata alla durata del PAI, come risultante dalla Piattaforma informatica INPS.

3 – PROCEDURE PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE

3.1 – Prestazioni con Codice/Categoria: A "Servizi professionali domiciliari" - B "Altri servizi professionali" – C "Servizi e strutture a carattere extra-domiciliare" - D "Sollevio" - E "Trasferimento assistito" - H "percorsi di integrazione scolastica" - L "Servizi per minori affetti da autismo".

Dettaglio della procedura:

Al fine di garantire la centralità di scelta del beneficiario/fruttore del servizio, favorire la semplificazione e la trasparenza dell'attività amministrativa, assicurare qualità e corretta concorrenza fra gli enti fornitori dei servizi, le procedure prescelte per l'erogazione delle prestazioni integrative HCP, sono quelle dell'*accreditamento* e del *voucher sociale*, già disciplinate dal Consorzio con specifico Regolamento approvato con Deliberazione dell'Assemblea consortile n. 12 del 28.09.2021. In dettaglio:

1. A seguito dell'assegnazione da parte dell'INPS, sulla piattaforma dedicata, di ciascun Piano Assistenziale Individuale (PAI), il Beneficiario sarà contattato dall'Ufficio di Piano del Consorzio Sociale "Agorà S10" per ricevere le informazioni del caso. Sarà, altresì, invitato a scegliere il fornitore dal quale ricevere il servizio fra quelli che hanno aderito alla Manifestazione di interesse ed iscritti nell'*Albo Unico dei Soggetti accreditati "Agorà S10"*, pubblicato sul sito istituzionale consortile www.agoras10.it.
2. Il Beneficiario dovrà comunicare al Consorzio il nominativo del Prestatore accreditato prescelto utilizzando esclusivamente il *Modulo* preposto.
3. Successivamente, il Prestatore prescelto ed il Consorzio Sociale "Agorà S10" sottoscriveranno una *Convenzione / Patto di Accreditamento* che vada a regolamentare le modalità di realizzazione e di rimborso del servizio reso, nonché gli obblighi in capo a ciascun sottoscrittore.
4. Il "Patto a tre", tra Beneficiario, Soggetto erogatore ed Amministrazione, si suggellerà con la *Proposta di voucher*. La *Proposta* costituisce e sostituisce il *voucher* cartaceo, senza necessità di produrre singoli ticket da rilasciare all'utente. Essa riporterà la durata, il valore complessivo del voucher assegnato, quantità mensili di prestazioni integrative previste nel PAI, modalità di rendicontazione e impegni assunti dai tre Soggetti sottoscrittori.

Il Beneficiario potrà modificare la sua scelta del fornitore in qualsiasi momento, inviando richiesta al Consorzio e comunicando il nominativo di un nuovo Soggetto erogatore attraverso il *Modulo* anzidetto. Il

Ambito Territoriale Sociale S3 ex S10
"Alto Sele-Tanagro"

nuovo Ente fornitore subentrerà nell'erogazione a decorrere dal mese successivo, dopo aver sottoscritto *Convezione* e *Proposta voucher*, come da pre-descritta procedura.

L'Avviso di Adesione Home Care Premium rivolto dall'INPS agli Ambiti Territoriali, nonché la Convenzione sottoscritta con l'Istituto, pone in capo all'Ente pubblico specifici adempimenti, fra cui quello di dichiarare/confermare mensilmente, sulla piattaforma informatica dedicata, il numero di prestazioni fruite da ciascun Beneficiario. In assenza di detta dichiarazione le *prestazioni integrative* si intendono non rese.

A tal fine, il Prestatore accreditato convenzionato dovrà trasmettere al Consorzio Sociale entro il giorno 7 di ogni mese, per ciascun Beneficiario con cui ha sottoscritto *Proposta di voucher*, il Registro mensile delle prestazioni erogate che riporti:

- Tipologia di prestazione;
- Nome e qualifica dell'operatore preposto;
- Data;
- Orario di inizio e fine prestazione giornaliera;
- Ore totali mensili erogate;
- Firma del Beneficiario;
- Firma dell'operatore;
- Firma del Legale Rappresentante.

Il Beneficiario ha la facoltà di fruire in tutto o in parte delle prestazioni mensili. Le prestazioni non fruite potranno essere recuperate entro 6 mesi successivi fino al termine del Progetto.

3.2 – Prestazioni con Codice/Categoria: G "Supporti"

Per le *prestazioni integrative* con Codice G "Supporti", il Consorzio Sociale "Agorà S10" provvederà direttamente all'acquisto del bene/servizio assegnato al Beneficiario nel PAI, individuando il fornitore ai sensi delle Linee Guida Anac n. 4 (attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e ai sensi della legge n. 145/2018, recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021).

4 – RENDICONTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Con cadenza trimestrale, connesso al periodo di rendiconto attivato dall'INPS e richiesto dal Consorzio, il Prestatore è tenuto a trasmettere a supporto della fatturazione:

1. elenco nominale degli utenti ai quali è stato erogato il servizio con il dettaglio del numero di ore/accessi effettuate per ciascuno;
2. time-sheet del servizio, specificante:
 - nominativo e qualifica professionale dell'operatore;
 - utente di riferimento;
 - calendario mensile della prestazione (mese, giorno del mese, orario di inizio e termine del servizio);
3. registro mensile per la rilevazione dell'avvenuta erogazione del servizio (con firma operatore/utente);
4. relazione sintetica delle attività svolte presso ciascun beneficiario;
5. UNILAV (o Contratti di incarico per le tipologie di rapporti di lavoro escluse dall'obbligo di comunicazione di assunzione) e DURC.

Ambito Territoriale Sociale S3 ex S10
"Alto Sele-Tanagro"

L'Azienda Speciale Consortile – Consorzio Sociale "Agorà S10" provvederà alla liquidazione delle spettanze compatibilmente con i trasferimenti da parte dell'INPS, a seguito di verifica della documentazione, dell'esecuzione del servizio, della regolarità del DURC. Sarà cura dell'Ufficio di Piano del Consorzio comunicare ai Prestatori accreditati il CIG e le modalità di fatturazione.

5 – MECCANISMI DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Il Consorzio provvederà alla verifica dei requisiti di accreditamento, nonché al controllo delle prestazioni erogate, al livello qualitativo delle stesse e al livello di soddisfacimento dell'utente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione del personale adibito al servizio in caso di valutazioni negative da parte dell'utente, senza dover rendere alcun rimborso al Soggetto accreditato per la sostituzione richiesta.

6 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si rinvia all'Avviso Pubblico Inps - Home Care Premium 2022 pubblicato in data 01.04.2022 nonché ai Regolamenti in materia dell'Azienda Speciale Consortile – Consorzio Sociale "Agorà S10".

Il presente documento sarà pubblicato sul sito del Consorzio Sociale Agorà S10 <http://www.agoras10.it> e sui siti web di tutti i Comuni afferenti all'Ambito Territoriale S3 ex S10.

Eventuali chiarimenti e informazioni possono essere richiesti al **numero dedicato HCP: 0828/1893146** e/o al numero Aziendale: 0828/994111.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Carmela La Torraca.

IL DIRETTORE GENERALE
CONSORZIO SOCIALE "AGORA' S10"
Dott. Giovanni Russo