



**PROGRAMMAZIONE SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA SERVIZIO "MICRO NIDO 3-36 MESI"**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE  
DOMANDE DI ISCRIZIONE AI SERVIZI DI "MICRO NIDO" -  
AMBITO TERRITORIALE S3 (ex S10) "ALTO SELE-TANAGRO" ANNO  
EDUCATIVO 2024 -2025.  
RIAPERTURA TERMINI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

in esecuzione del proprio provvedimento n. 153 del 13.11.2024, in osservanza al nuovo regolamento per l'accesso e la compartecipazione ai servizi socio-educativi alla prima infanzia a titolarità pubblica e in regime di accreditamento, approvato dall'Assemblea Consortile con deliberazione n. 8 del 13/07/2023

**RENDE NOTO**

che a decorrere dalla pubblicazione del presente avviso e **fino alle ore 14.00 del giorno 21.11.2024** gli interessati con residenza in uno dei 10 Comuni dell'Ambito territoriale S3 ex S10 "Alto Sele-Tanagro" possono presentare istanza di iscrizione per l'anno educativo 2024/2025 ai servizi di "micro nido" dell'Ambito Territoriale Sociale S3 (ex S10) come di seguito indicati:

- *micro nido di Ambito nel Comune di Palomonte – Loc. Bivio via Vito Lembo*
- *micro nido di Ambito nel Comune di San Gregorio Magno– Località Giardino*
- *micro nido di Ambito nel Comune di Colliano — Traversa Calvario in viale Carbone*
- *micro nido di Ambito nel Comune di Santomena – Piazza Municipio*

Il numero dei bambini ammessi a frequentare i Servizi di micro nido è determinato dalle dimensioni delle singole strutture i cui spazi interni destinato ai bambini non possono essere inferiori a mq. 6 per minore, nonché una superficie complessiva, tra spazi interni ed esterni, non inferiore a mq. 10 per minore.

I termini per le presentazioni delle domande per l'anno educativo 2024/2025 vengono riaperti per coprire i sottodimensionamenti per il micro nido di Santomena e per favorire una lista di attesa per le restanti strutture, laddove dovessero esserci delle rinunce da parte delle famiglie o degli scorrimenti di graduatorie, come previsto dal regolamento.

Eventuali ulteriori determinazioni regolanti procedure di accesso, contingentamento dei posti in accoglienza, raccomandazioni e regole cui devono attenersi le famiglie ed il personale adottate dall'ente e che saranno successivamente comunicate agli interessati tramite il profilo istituzionale: [www.agoras10.it](http://www.agoras10.it).

**1. Presentazione delle domande.**

Le domande di ammissione al servizio possono essere presentate **esclusivamente** attraverso il **portale PAGO PA** accessibile dal **sito internet istituzionale** ([www.agoras10.it](http://www.agoras10.it)) sul link: <https://servizi.agoras10.it/portal/servizi/moduli/15/modulo> con lo **SPID o Carta d'identità Elettronica Nazionale (CIE) del richiedente**, spuntando nell'oggetto la sede prescelta :

- |          |   |     |
|----------|---|-----|
| <b>1</b> | <b>DOMANDA DI AMMISSIONE MICRO NIDO COMUNE DI PALOMONTE (A.E. 2024-2025)</b>          | [ ] |
| <b>2</b> | <b>DOMANDA DI AMMISSIONE MICRO NIDO COMUNE DI SAN GREGORIO MAGNO (A.E. 2024-2025)</b> | [ ] |
| <b>3</b> | <b>DOMANDA DI AMMISSIONE MICRO NIDO COMUNE DI COLLIANO (A.E. 2024-2025)</b>           | [ ] |
| <b>4</b> | <b>DOMANDA DI AMMISSIONE MICRO NIDO COMUNE DI SANTOMENNA (A.E. 2024-2025)</b>         | [ ] |

**La domanda di iscrizione deve essere redatta compilando esclusivamente le voci riportate nel modello generato direttamente sul portale Pago Pa. e che si allega al presente avviso a titolo meramente esemplificativo (non editabile).**

**2. Documentazione da produrre in allegato alla domanda.**

Gli interessati devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

- Dichiarazione relativa alla situazione lavorativa dei genitori.
- Segnalazione di gravi o particolari patologie (insufficienza cardiaca, periodo post-operatorio, allergie e/o intolleranze, etc.).
- Eventuali certificazioni mediche attestanti lo stato di disabilità del minore.



- Copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini per i genitori separati e divorziati a tutela loro e dei minori con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante che la copia trasmessa è conforme all'originale. La situazione di famiglia, la residenza e la situazione occupazionale dei genitori saranno attestate dai richiedenti con Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 con le conseguenze in caso di dichiarazione infedele o mendace previste dall'articolo 76 del DPR n. 445/2000.

Oltremodo, pena la mancata ammissione della domanda, dovranno essere allegate le seguenti attestazioni obbligatorie:

- Attestazione ISEE prodotta ai sensi di legge.
- Certificato di regolarità dell'obbligo vaccinale per la frequenza al nido, ai sensi della L. 119/2017 (la mancata presentazione della documentazione nei termini previsti determina la decadenza dell'iscrizione e l'ammissione del bambino al servizio di micro nido).

### 3. Formazione della graduatoria di precedenza.

Le domande ammesse, laddove indirizzate a nidi già completi, andranno in coda alle liste di attesa già esistenti e approvate con Det. N. 153 del 13.11.2024; per le domande indirizzate a nidi ancora incompleti, si procederà all'integrazione della graduatoria già approvata fino al naturale completamento, **in applicazione dei criteri stabiliti nel citato Regolamento n. 8 del 13.07.2023.**

### 4. Valutazione requisiti di accesso e attribuzione del punteggio.

Le ammissioni ai servizi per la prima infanzia potranno tenere conto delle seguenti specifiche priorità che costituiranno titolo di precedenza, entro la data di scadenza prevista dall'avviso, tra cui: ***bambini che necessitano di immediato allontanamento dalla famiglia; situazione socio ambientale ritenuta grave dai servizi sociali; esistenza di problemi di ordine psico-fisico e sensoriale (del bambino e/o del genitore); esistenza di problemi socio-familiari; affidamento.***

Tali condizioni dovranno essere motivate e documentate dal Servizio Sociale competente per Comune con esplicita richiesta di inserimento a prescindere dalla graduatoria (valida anche ad anno educativo iniziato).

Qualora le domande siano eccedenti rispetto ai posti disponibili, la Commissione verificherà la sussistenza dei requisiti di accesso per le ammissioni delle istanze e stilerà la graduatoria delle richieste ammesse, sulla base del punteggio massimo conseguibile di punti 30, così ripartiti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
Presenza di minori nel nucleo familiare, di età inferiore a 18 anni (anche adottato e/o in affido): <b>punti 1 per ogni componente minore</b>	<b>5</b>
Nucleo familiare monogenitoriale ( <i>orfano di un genitore, madre nubile o padre celibe con figlio non riconosciuto dall'altro genitore naturale</i> ) documentata anagraficamente): <b>punti 3</b>	<b>3</b>
Presenza nel nucleo familiare di uno o più minori disabili: <b>punti 3</b>	<b>3</b>
Presenza di genitori che lavorano ( <b>2 punti per un solo genitore, 5 punti per entrambi</b> )	<b>5</b>
Bambini già frequentanti il servizio nell'anno precedente senza irregolarità rilevate ( <i>nel caso di frequenza inferiore al 70% dei giorni previsti dal calendario scolastico, non verrà riconosciuto alcun punteggio</i> )	<b>6</b>
Bambini con uno o entrambi i genitore/i in situazioni di invalidità o disabilità, con attestazione sanitaria di non autosufficienza	<b>3</b>
ISEE del nucleo familiare richiedente, <b>max 5 punti</b> così assegnati:	
<i>ISEE</i>	
<i>Fino a € 8.000,00</i>	<b>5</b>
<i>da € 8.000,01 a € 16.000,00</i>	<b>4</b>
<i>da € 16.000,01 a € 24.000,00</i>	<b>3</b>
<i>da € 24.000,01 a € 32.000,00</i>	<b>2</b>
<i>da € 32.000,01 a € 40.000,00</i>	<b>1</b>
<i>Oltre € 40.000,01</i>	<b>0</b>

Nel caso i posti non risultino sufficienti a garantire la totale copertura degli aventi diritto, ed a parità di punteggio si procederà in ordine cronologico di presentazione della domanda al Protocollo dell'Ente (domanda pervenuta per prima).

### 5. Nomina della commissione incaricata di istruire la graduatoria.

Allo scadere del termine di presentazione delle domande con apposito provvedimento saranno nominati i componenti della commissione incaricata di istruire le domande e formare la graduatoria provvisoria per ciascuno dei plessi ove sono funzionanti i servizi di micro nido da rimettere al RUP per l'emanazione del definitivo provvedimento di approvazione della graduatoria.



## 6. Approvazione e pubblicazione della graduatoria degli ammessi al servizio

A conclusione dell'esame delle domande svolta dall'organo collegiale designato alla formazione della graduatoria, la stessa sarà trasmessa al Direttore generale per la definitiva approvazione.

A seguito dell'approvazione la graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica mediante il profilo web site dell'amministrazione [www.agoras10.it](http://www.agoras10.it).

Entro 7 giorni dalla pubblicazione i genitori potranno proporre ricorso in forma scritta che potrà essere respinto od accolto, previa acquisizione del parere da parte della commissione designata.

L'amministrazione ha facoltà di accogliere gli eventuali ricorsi riformulando la graduatoria.

In caso di accoglimento la graduatoria definitiva sarà resa pubblica mediante il profilo istituzionale [www.agoras10.it](http://www.agoras10.it).

## 7. Controlli.

L'Amministrazione si riserva di verificare in qualunque momento l'esattezza e la veridicità delle attestazioni rese dai richiedenti con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

## 8. Oneri delle famiglie.

Le famiglie dei bambini ammessi a frequentare il servizio devono attenersi alle disposizioni contenute nel **nuovo regolamento disciplinante accesso, compartecipazione e fruizione dei servizi della prima infanzia adottato dal Consorzio Sociale AGORA' S10 con deliberazione dell'Assemblea n. 8 del 13.07.2023 che disciplina i criteri di compartecipazione alla spesa da parte dei fruitori del servizio**, nonché agli ulteriori provvedimenti regolanti procedure di accesso, contingentamento dei posti in accoglienza, raccomandazioni e regole cui devono attenersi le famiglie ed il personale.

La frequenza dei bambini al micro nido è subordinata all'accettazione da parte delle famiglie del servizio. L'ammissione e la frequenza al micro nido è subordinata all'accettazione della retta di frequenza, come da seguente tabella B), ed al regolare pagamento della stessa:

B - TARIFFE PER SERVIZIO MICRO – NIDO D'INFANZIA

Fasce ISEE	RETTA MENSILE
	€ 440,00
Reddito € 0,00	€ -
da € 0,01 a € 8.000,00	€ 73,00
da € 8.000,01 a € 16.000,00	€ 146,00
da € 16.000,01 a € 24.000,00	€ 219,00
da € 24.000,01 a € 32.000,00	€ 292,00
da € 32.000,01 a € 40.000,00	€ 365,00
Oltre € 40.000,00	€ 440,00
* la retta di compartecipazione è calcolata sul 50% dell'intero importo, al fine di agevolare le famiglie all'utilizzo del servizio; pertanto l'importo giornaliero previsto dalla DGRC n. 107 del 23/04/2014 in € 38,73 è, ai fini della compartecipazione, arrotondato ad € 20,00	
** la retta è calcolata su un tempo pieno di 8h al giorno e il costo dell'eventuale pranzo è a carico delle famiglie.	
***la restante parte della retta sarà coperta dal cofinanziamento pubblico dei servizi (ad es. Fondi S.I.E.I., Progetti PAC, progetti finanziati con il F.U.A., altre sovvenzioni da finanziamenti Nazionali, regionali e dell'UE, ecc.)	

## 9. Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell'articolo 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il Responsabile Unico del procedimento è la dott.ssa Antonella Grossi.

## 10. Pubblicità.

Il presente avviso è pubblicato in profilo istituzionale [www.agoras10.it](http://www.agoras10.it) ed è trasmesso con preghiera di divulgazione ai Comuni dell'Ambito territoriale S3 ex S10 "Alto Sele-Tanagro".



#### **11. Rinvio.**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa espresso rinvio alle norme e regolazioni vigenti in quanto applicabili.

#### **12. Trattamento di dati personali.**

La raccolta ed il trattamento dei dati conferiti dai richiedenti sono effettuati dal Titolare del trattamento in modo lecito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 – Disposizioni per il recepimento e l'adeguamento della normativa nazionale al general data protection regulation ue (GDPR) 2016/679.

IL DIRETTORE GENERALE

DOT. GIOVANNI RUSSO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.L.39/93