



Ambito Territoriale S3 ex S10 “Alto Sele-Tanagro”



AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO AL PROGRAMMA REGIONALE ASSEGNI DI CURA E VOUCHER FNA 2023 - II ANNUALITA' 2022-2024

Approvato con determina del D.G. n. 116 del 07/05/2025

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della DGRC n. 121 del 14.03.2023, nonché della sopraggiunta DGRC n. 70 del 22.02.2024 che modifica l'allegato B della DGR 121/2023 nella parte in cui viene richiamato quale criterio di priorità l'eleggibilità alle cure domiciliari.

RENDE NOTO

che a decorrere dal giorno **12.05.2025** e **fino alle ore 12.00 del giorno 11.06.2025** gli interessati con residenza in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale S3 ex S10 “Alto Sele-Tanagro” possono presentare istanza di accesso al Programma Regionale Assegni di Cura e Voucher – II Annualità (FNA 2023) secondo le innanzi richiamate DGRC n.121/2024 e DGRC n.70/2024 .

1. BENEFICIARI

Possono accedere agli Assegni di cura o ai Voucher del presente Programma le persone non autosufficienti ovvero persone in condizione di disabilità residenti nell'Ambito Territoriale per le quali l'U.V.I. distrettuale effettuerà una valutazione multidimensionale e risconterà la DISABILITA' GRAVISSIMA ovvero la DISABILITA' GRAVE ai sensi del Decreto Ministeriale del 26.09.2016 art. 3.

2. TIPOLOGIA DI INTERVENTO

2.1 Assegni di Cura

Gli assegni di cura costituiscono una forma di assistenza sociale domiciliare indiretta, assicurata dall'Ambito Territoriale attraverso erogazioni finanziarie in favore di persone non autosufficienti ovvero con disabilità assistite a domicilio. Detti Assegni di cura consentono alla persona anziana non autosufficiente o disabile, ovvero ai suoi familiari, di contrattualizzare in autonomia uno o più assistenti familiari per l'assistenza al domicilio. Non sono riconosciuti quali forme di sostegno al reddito o di contributi economici e non sono cumulabili con altre misure di sostegno al reddito erogate dagli Ambiti per i non autosufficienti né con altri programmi assistenziali che prevedono lo stesso tipo di prestazioni (Dopo di Noi, Vita Indipendente, HCP).

2.2 Voucher

I voucher per l'assistenza analogamente costituiscono una forma di assistenza sociale domiciliare indiretta, assicurata dall'Ambito Territoriale a persone non autosufficienti ovvero con disabilità assistite a domicilio, attraverso il rilascio di buoni e erogazioni finanziarie per l'acquisto di prestazioni di assistenza domiciliare per la parte e per le prestazioni di competenza del sistema di welfare, prioritariamente in integrazione con prestazioni di natura sanitaria da erogarsi a cura del SSR, qualora necessarie. Detti voucher consentono alla persona anziana non autosufficiente o disabile, ovvero ai suoi familiari, di acquistare in autonomia servizi di assistenza domiciliare sociale o integrata presso soggetti accreditati con l'Ambito sociale. Non sono riconosciuti quali forme di sostegno al reddito o di contributi economici e non sono cumulabili con altre misure di sostegno al reddito erogate dagli Ambiti per i non autosufficienti né con altri programmi assistenziali che prevedono lo stesso tipo di prestazioni (Dopo di Noi, Vita Indipendente, HCP).

3. DURATA INTERVENTO

L'assegno o voucher ha una durata massima di 12 mesi continuativi, ai sensi del Regolamento di Ambito, nonché dal trasferimento del Fondo da parte della Regione.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

Le domande di ammissione al Programma regionale Assegni di Cura e Voucher devono essere presentate **esclusivamente** attraverso il portale PAGO PA accessibile dal sito internet istituzionale (www.agoras10.it) sul link: link <https://servizi.agoras10.it/portal/servizi/moduli/17/modulo> o con lo SPID o Carta d'identità Elettronica Nazionale (CIE) del richiedente, spuntando nell'oggetto la sede prescelta :



Ambito Territoriale S3 ex S10 “Alto Sele-Tanagro”



- 1 Domanda – Assegno di cura
- 2 Domanda - Voucher

La domanda di iscrizione deve essere redatta compilando esclusivamente le voci riportate nel modello generato direttamente sul portale Pago Pa. e che si allega al presente avviso a titolo meramente esemplificativo (non editabile).

5. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA.

Gli interessati devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

- ☐ Documento di riconoscimento e tessera Sanitaria del/la beneficiario/a
- ☐ Verbale di riconoscimento dell'invalidità civile con accompagnamento di cui alla L. n. 18/1980 e successive modifiche /integrazioni
- ☐ Verbale di Accertamento Handicap ai sensi della L. n.104 /1992
- ☐ Attestazione ISEE
- ☐ Copia contratto lavoro assistente familiare/personale (solo per domanda Assegno di Cura)
- ☐ IBAN C/C intestato al beneficiario (solo per domanda Assegno di cura)

Gli interessati già in possesso del Verbale UVI dal quale si evince la DISABILITA' GRAVISSIMA ai sensi del Decreto Ministeriale del 26.09.2016 art. 3, devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

- ☐ Documento di riconoscimento e tessera Sanitaria del/la beneficiario/a
- ☐ Verbale U.V.I.
- ☐ Attestazione ISEE
- ☐ Copia contratto lavoro assistente familiare/personale (solo per domanda Assegno di Cura)
- ☐ IBAN C/C intestato al beneficiario (solo per domanda Assegno di cura)

6. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI PRECEDENZA.

È prioritario il soddisfacimento della platea di utenti definita dalle persone con disabilità gravissima. Avendo garantito prioritariamente tale platea, nei limiti delle risorse nella disponibilità dell'Ambito, è possibile l'ammissione al programma delle persone con disabilità grave. Fermo restando la priorità sopra esposta, nel perimetro di ciascuna condizione, “gravissima” o “grave”, qualora necessario, al fine di graduare le richieste, sono considerate le condizioni sociali ed economiche svantaggiate della persona interessata valutate attraverso la Scheda di Valutazione Sociale (all. C delle schede SVAMA e SVAMD I e ISEE più basso)”;

7. ISTRUTTORIA PRELIMINARE

Allo scadere del termine di presentazione delle domande dall'Ufficio di Piano saranno attivate tutte le procedure per il percorso sociosanitario di accesso e valutazione ex DGR 41/2011 e chiedere una valutazione multidimensionale a cura della UVI e la predisposizione di un PAI. Tale adempimento sarà svolto, possibilmente, entro il termine di 30 giorni.

8. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI AMMESSI AL SERVIZIO

A conclusione delle Valutazioni UVI, sarà stilata graduatoria secondo i criteri di cui al punto n. 6, la stessa sarà acquisita per la definitiva approvazione con atto amministrativo.

A seguito dell'approvazione la graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica sull'Albo Pretorio del sito istituzionale www.agoras10.it.

Entro 7 giorni dalla pubblicazione i richiedenti potranno proporre ricorso in forma scritta che potrà essere respinto od accolto, previa verifica istruttoria del responsabile del procedimento.

L'amministrazione ha facoltà di accogliere gli eventuali ricorsi riformulando la graduatoria.

In caso di accoglimento la graduatoria definitiva sarà resa pubblica mediante il profilo istituzionale www.agoras10.it.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Ai sensi dell'articolo 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Giovanna Ricca, Responsabile del servizio socio-sanitario dell'Ambito territoriale Sociale S3 ex S10 - Azienda Speciale Consortile AGORA' S10.

10. PUBBLICITÀ.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale www.agoras10.it ed è trasmesso con preghiera di divulgazione ai Comuni dell'Ambito Territoriale S3 ex S10 “Alto Sele-Tanagro”.



**Ambito Territoriale S3 ex S10
“Alto Sele-Tanagro”**



11. RINVIO.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa espresso rinvio alle norme e regolazioni vigenti in quanto applicabili e al Regolamento di Ambito n. 18 del 30.11.2023.

12. TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI.

La raccolta ed il trattamento dei dati conferiti dai richiedenti sono effettuati dal Titolare del trattamento in modo lecito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 – Disposizioni per il recepimento e l'adeguamento della normativa nazionale al GENERAL DATA PROTECTION REGULATION UE (GDPR) 2016/679.

Palomonte, 07.05.2025

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DOTT.SSA GIOVANNA RICCA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.L.39/93

DIRETTORE GENERALE

DOTT. GIOVANNI RUSSO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.L.39/93